

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫНЫҢ  
«МЭГАРИФ БУЛЕГЕ» КАЗНА  
МУНИЦИПАЛЬ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ  
422190 Мамадыш, Совет урамы,2  
тел. 3-34-32; тел/факс 3-29-86  
e-mail: [mamadyshroo@mail.ru](mailto:mamadyshroo@mail.ru)  
<https://edu.tatar.ru/mamadysh/mamadysh>



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ»  
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА  
МАМАДЫШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
422190 Мамадыш, ул Советская д.2  
тел. 3-34-32; тел/факс 3-29-86  
e-mail: [mamadyshroo@mail.ru](mailto:mamadyshroo@mail.ru)  
<https://edu.tatar.ru/mamadysh/mamadysh>

**БОЕРЫК**

**ПРИКАЗ**

№ 495

от 10.09.2018 года

Об утверждении Положения о Совете руководителей  
образовательных организаций  
Мамадышского муниципального района  
Республики Татарстан

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района № 605 от 31.05.2016 года «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Мамадышского муниципального района Республики Татарстан на 2016-2020 годы», приказом МКУ «Отдел образования» Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района №471 от 29.08.2018 года «Об утверждении положения о муниципальной системе оценки качества образования в Мамадышском муниципальном районе Республики Татарстан, Положением о Муниципальном казенном учреждении «Отдел образования» Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Совете руководителей образовательных организаций Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (далее - Положение) (Приложение 1).
2. Методисту МКУ «Отдел образования» Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района, довести до сведения руководителей
3. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ «Отдел образования»  
Исполнительного комитета  
Мамадышского муниципального района



И.И. Табдрахманов

Приложение № 1  
к приказу МКУ «Отдел образования»  
Исполнительного комитета  
Мамадышского муниципального района  
от 10.09.2018 г. №495

Положение  
о Совете руководителей образовательных организаций  
Мамадышского муниципального района

## **I. Общие положения**

1.1. Совет руководителей образовательных организаций Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (далее - Совет) - коллегиальный орган общественного управления, созданный при муниципальном казенном учреждении «Отдел образования» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (далее – Отдел образования).

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок формирования и организации работы Совета.

1.3 Совет призван содействовать развитию муниципальной системы образования, обеспечивать расширение коллегиального участия руководителей образовательных организаций в управлении образованием.

1.4. Целью создания Совета является содействие Отделу образования по образованию:

- ✓ в повышении качества образовательных услуг и обеспечении их доступности для всех групп населения;
- ✓ в повышении эффективности деятельности муниципальной системы образования, ее открытости;
- ✓ в эффективном взаимодействии органов местного самоуправления с подведомственными Отделу образования образовательными организациями, а также в развитии социального партнерства субъектов образовательного пространства с представителями различных сфер деятельности;
- ✓ в обобщении и распространении положительного опыта по организации учебно-воспитательного процесса, инновационной деятельности, передовых педагогических технологий.

1.5. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность общественных органов, правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

## **2. Основные направления деятельности Совета**

2.1. Взаимодействие с представителями законодательной и исполнительной власти по вопросам развития муниципальной системы образования.

2.2. Внесение предложений по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций, рациональному использованию бюджетных средств, оптимизации системы оплаты труда работников муниципальной системы образования.

2.3. Осуществление общественного контроля качества образования и деятельности муниципальных образовательных организаций в формах наблюдения и экспертизы в рамках планового изучения деятельности образовательных организаций.

2.4. Оказание помощи в организации конференций, семинаров, педагогических чтений, смотров, конкурсов и других мероприятий для содействия методической, инновационной работе с кадрами.

2.5. Внесение предложений по развитию и финансированию инновационной деятельности в системе образования.

2.6. Рассмотрение вопросов укрепления материально - технической базы, создания безопасных условий организации учебно-воспитательного процесса в муниципальных образовательных организациях.

2.7. Рассмотрение проблем и внесение предложений по вопросам соблюдения прав участников образовательного процесса руководителями образовательных организаций, а также вопросам соблюдения руководителями образовательных организаций профессиональной этики.

2.8. Внесение предложений по совершенствованию взаимодействия Отдела образования с подведомственными образовательными организациями.

2.9. Рассмотрение в пределах своей компетенции других вопросов, касающихся состояния и развития муниципальной системы образования, содержания образования.

2.10. Совет на своих заседаниях заслушивает и обсуждает сообщения руководителей образовательных организаций, работников Отдела образования по вопросам, являющимся полномочиями Совета.

2.11. На заседаниях Совета могут быть приглашены ответственные лица и специалисты организаций и учреждений района, прокуратуры, здравоохранения, полиции, контрольно-надзорных органов.

2.12. Для осуществления своей деятельности Совет вправе:

- ✓ Участвовать по поручению руководителя Отдела образования в подготовке проектов нормативных документов, регламентирующих деятельность муниципальной системы образования;
- ✓ Участвовать в работе оргкомитетов и жюри профессиональных конкурсов, экспертных комиссий, способствовать формированию резерва руководителей образовательных организаций;
- ✓ Разрабатывать предложения по социальной защите детей и работников системы образования;
- ✓ Заслушивать и обсуждать на заседаниях Совета руководителей сообщения ответственных лиц о результатах организации работы по

ходу выполнения программ развития муниципальной системы образования и образовательных организаций;

- ✓ Заслушивать председателя Совета руководителей о выполнении решений, принятых на предыдущих заседаниях, разъяснения ответственных лиц по решению определенных вопросов;
- ✓ Разрабатывать предложения по реализации национального проекта «Образование».

### **3. Формирование состава Совета**

3.1. В состав совета входят руководители образовательных организаций района, руководитель Отдела образования.

3.2. Членами Совета являются руководители образовательных организаций в следующем составе:

- общеобразовательные организации - 4 представителя,
- дошкольные образовательные организации - 1 представитель,
- образовательные организации дополнительного образования детей - 1 представитель;

3.3. Представители Совета избираются на совещании руководителей образовательных организаций. Состав Совета утверждается приказом Председателя Комитета по образованию.

3.4. Члены Совета работают на общественных началах.

Работой Совета руководит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются из состава Совета.

Председатель Совета привлекает к работе руководителей муниципальных образовательных организаций; организует работу по рассмотрению и подготовке решений по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Совета и включенным в план работы на год Совета, в повестку дня заседаний; организует подготовку обобщенной информации по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Совета; осуществляет систематический контроль исполнения вступивших в законную силу решений Совета руководителей и информирует членов Совета об их исполнении.

Секретарь Совета по согласованию с председателем Совета формирует повестки заседаний; оповещает членов Совета и приглашенных лиц о повестках заседаний; организует подготовку рабочих материалов к заседанию.

3.5. Члены Совета руководителей могут быть исключены из состава Совета руководителей по решению данного Совета или при увольнении.

Выбывшие члены из состава Совета руководителей заменяются руководителями соответствующего типа образовательных организаций в порядке, предусмотренном пунктом 3.2. настоящего Положения.

### **4. Организация работы Совета**

4.1. Работа Совета организуется на основании плана работы, который разрабатывается на календарный год.

4.2. Заседания Совета созываются не реже одного раз в квартал. В случае необходимости заседания могут быть внеочередными.

4.3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии кворума и носят рекомендательный характер. Решения оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем на заседании.

4.4. Решения Совета вступают в силу после их утверждения руководителя Отдела образования.

4.5. Положение о Совете принимается на его заседании и утверждается руководителем Отдела образования. Изменения в Положение вносятся решением Совета и утверждаются руководителем Отдела образования.

4.6. Организационное, техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляется Отделом образования.

4.7. Совет отчитывается о своей работе и принятых решениях не реже одного раза в год на совещаниях руководителей муниципальных образовательных организаций.

#### **5. Ответственность Совета руководителей**

5.1. Совет руководителей несет ответственность за:

- принятие решений в пределах установленной компетенции и в соответствии с законодательством в сфере образования;
- действия по реализации принятых решений в установленный срок.